

# 令和 3 年度 事業報告書

地域ぐるみでつくる安全・安心のまち

市民の手で支えあう福祉のまち をめざして

社会福祉法人南魚沼市社会福祉協議会

## 令和3年度社会福祉法人南魚沼市社会福祉協議会事業報告書

新型コロナウイルス感染症は2年が経過した現在も終息には至らず、日常の生活様式を変えざるを得ない状況は継続しています。この“コロナ禍”の状況にあっては、低迷した経済活動や人と人との繋がりを元に戻すことは容易なことではありません。

不安定な社会状況の中、特に生活福祉資金貸付事業や日常生活自立支援事業、なじよもネット事業など日常生活をするうえで直接的に支援を必要とする事業について、社会福祉協議会が長年培ってきた関係機関とのネットワークや各種団体、ボランティアなどの社会資源などを活かし、感染症対策を行いながら積極的に生活支援を継続しました。

地域福祉推進事業では、南魚沼市が策定する「第4期南魚沼市地域福祉計画」の策定にあわせ、「第4期南魚沼市地域福祉活動計画」を策定し、社協における今後5年間の地域福祉の方向性と活動方針を定めました。

また、感染防止の観点から予定していた「ふれあい昼食会」「地域福祉活動等支援事業」「ボランティアふれあい祭り開催助成事業」などを中止し、コロナ禍の影響を大きく受けたひとり親世帯等を対象とした「ひとり親家庭等食糧支援事業」や生活介護支援サポーター養成講座では「地域（子ども）食堂立上げ研修会」など新たな地域課題に対し、事業を展開しました。

生活支援事業では、先に上げた事業の他に、「生活困窮者自立相談支援事業」「家計改善支援事業」「就労準備支援事業」「子どもの学習支援事業」など、複雑多様化する生活福祉課題に積極的に対応してきました。

介護保険事業においては、感染予防対策を行い安心してサービス提供ができる環境の確保に努めながら、訪問介護事業、居宅介護支援事業、障害福祉サービス事業を継続的に展開し、利用者ニーズに応える利用者本位のサービス提供に努めました。

養護老人ホーム魚沼荘においても、指定管理者として入所者の安全・安心を第一に感染予防対策を行いながら地域で必要とされる施設となるよう管理運営を行いました。

また、当会のさまざまな活動全般を支えている社協会費につきましては、市内人口の減少や経済状況の低迷に伴い毎年減収しておりますが、令和3年度においては、コロナ禍にも関わらず多くの地元企業様から賛助会員加入にご協力を頂き、財政面でも大きなサポートを頂くことができました。

## 実施事業一覧

拠点区分		サービス区分		事業名
1	法人運営事業		法人運営事業	
2	福祉援護事業	(1)	除雪援護事業	
		(2)	災害援護事業	
		(3)	法外援護事業	
3	共同募金配分 金事業	(1)	高齢者福祉活動事業	①ふれあい昼食会
				②ふれあいサロン育成支援
				③お届け電話帳作成事業
				④介護支援ボランティア制度事業
		(2)	障がい児・者福祉活動事業	①紙おむつ購入費助成事業
				②療育を要する乳幼児家庭の交通費助成事業
				③障がい者いきいきサロン事業
		(3)	児童・青少年福祉活動事業	①福祉体験出前講座
				②社会福祉協力校支援事業
				③福祉教育従事者連絡会
				④ボランティア体験学習事業
		(4)	住民全般福祉活動事業	①定期型お茶の間サロン事業
				②社協だより発行事業
				③福祉のまちづくり運動推進事業
				④歳末見舞事業
				⑤児童遊具設置助成事業
				⑥生活・介護支援サポーター養成事業
				⑦南魚沼なじもネット事業
				⑧ライフデザインノート作成事業
				⑨ひとり親家庭等食料支援事業
⑩生活困窮者救済物資配布事業				
⑪地域福祉活動等支援事業				
⑫南魚沼市生活支援体制整備事業				
⑬地域福祉活動計画策定事業				
(5)	ボランティアセンター事業	①ボランティアセンター運営事業		
		②災害ボランティア研修会		
		③ボランティアグループ活動支援事業		
		④ボランティア保険料助成事業		
		⑤ボランティアふれあい祭り開催支援事業		
		⑥除雪ボランティア活動事業		
4	市受託事業	(1)	地域住民グループ支援事業（ふれあいサロン）	
		(2)	大和老人福祉センター管理事業	
		(3)	塩沢老人福祉センター管理事業	
		(4)	福祉センターしらゆり管理事業	
		(5)	養護老人ホーム魚沼荘管理事業	
		(6)	成年後見事業	①法人後見事業

		(7)	生活困窮者自立支援事業	①自立相談支援事業 ②家計改善支援事業 ③就労準備支援事業 ④子どもの学習支援事業
5	県社協受託事業	(1)	生活福祉資金貸付事業	
		(2)	日常生活自立支援事業	
6	居宅介護等事業	(1)	居宅介護等事業	①訪問介護事業
				②地域生活支援事業
				③日常生活サポート事業
		(2)	障害福祉サービス事業	①障害福祉サービス居宅介護事業
(3)	居宅介護支援事業	①居宅介護支援事業 ②委託事業（認定調査、介護予防サービス計画書作成、介護予防ケアマネジメント）		

# 事業報告・決算

## 1. 法人運営事業 (担当：総務係)

	内 容																						
理事会・評議員会の開催 及び研修会の開催	<p>適正な法人運営や、地域の声を反映するために理事会、評議員会及び監査会を実施する。また、定款をはじめとする各種規程の制定及び見直しを行うことにより、適正な法人運営を行う。</p> <p><b>【実績】</b></p> <p>5月18日 監査会            5月28日 第1回理事会 (Zoom 併用)                      第2回理事会 (6月3日書面決議)                      第1回評議員選任・解任委員会 (6月8日書面決議)            6月22日 定時評議員会・第3回理事会            12月1日 監事研修 (Zoom 研修)            12月6日 第4回理事会・研修会 (Zoom 併用)            12月13日 第2回評議員会・研修会 (Zoom 併用)            3月3日 三役会 (Zoom 併用)            3月14日 第5回理事会 (Zoom 併用)            3月28日 第3回評議員会 (書面決議)            毎月1回 業務運営会議への参加 (正副会長、理事)            4月28日・30日、5月7日、8月24日・25日、            11月30日・12月1日 外部監査</p>																						
会員増強運動、財政基盤 強化	<p>会費は貴重な財源となっているため、地域住民や事業所等の理解を得られるよう努め、協力を得やすいような会員区分の設定とする。また、会費以外の財源についても検討を行い、財源確保に努める。</p> <p>◎目標</p> <table> <tr> <td>一般会費</td> <td>7,800,000円</td> </tr> <tr> <td>賛助会費</td> <td>550,000円</td> </tr> <tr> <td>特別会費</td> <td>150,000円</td> </tr> </table> <p><b>【実績】</b> (昨年度比)</p> <table> <tr> <td>一般会費</td> <td>12,782件</td> <td>7,673,000円</td> <td>(▲90件、▲53,000円)</td> </tr> <tr> <td>賛助会費 (個人)</td> <td>48名</td> <td>149,000円</td> <td>(+5名、+35,000円)</td> </tr> <tr> <td>賛助会費 (企業)</td> <td>85社</td> <td>715,000円</td> <td>(+16社、+155,000円)</td> </tr> <tr> <td>特別会費 (企業)</td> <td>7社</td> <td>170,000円</td> <td>(+1社、+20,000円)</td> </tr> </table>	一般会費	7,800,000円	賛助会費	550,000円	特別会費	150,000円	一般会費	12,782件	7,673,000円	(▲90件、▲53,000円)	賛助会費 (個人)	48名	149,000円	(+5名、+35,000円)	賛助会費 (企業)	85社	715,000円	(+16社、+155,000円)	特別会費 (企業)	7社	170,000円	(+1社、+20,000円)
一般会費	7,800,000円																						
賛助会費	550,000円																						
特別会費	150,000円																						
一般会費	12,782件	7,673,000円	(▲90件、▲53,000円)																				
賛助会費 (個人)	48名	149,000円	(+5名、+35,000円)																				
賛助会費 (企業)	85社	715,000円	(+16社、+155,000円)																				
特別会費 (企業)	7社	170,000円	(+1社、+20,000円)																				
事務局体制の整備	<p>部署間の連携強化を図る。            研修への計画的な参加や、定期的な業務の点検とフィードバック等を通し、職員個人の資質向上にも努める。</p> <p><b>【実績】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事故報告 なし</li> <li>・苦情受付 なし</li> <li>・業務運営会議実施 (毎月1回、Zoom 併用)</li> <li>・内部研修による部署間の相互理解の推進 参加者10名</li> <li>・外部研修参加</li> </ul>																						

	<p>         接遇研修          モチベーションアップ研修          気づく力研修          リスクマネジメント研修          ストレスマネジメント研修          伝える力研修          福祉の職場働き方改革研修          社会福祉法人の経営力強化          地域福祉・相談援助業務担当職員ストレスケア研修          第 57 回関プロ郡市町村社協職員合同研究協議会          福祉職員採用担当者研修          社協訪問介護の経営研修          災害ボランティアセンター設置・運営訓練研修          社会福祉士実習指導者講習会、フォローアップ研修          引きこもり支援従事者研修会          重層的支援体制整備事業学習会          成年後見制度法人後見推進研修会          成年後見制度担当者研修会          令和 3 年度家計改善支援事業従事者養成研修          発達障害支援セミナー          日常生活自立支援事業専門員研修 I          相談面接技術研修（応用コース）          生活困窮者自立支援制度新任支援員等研修          就労支援員就労準備支援事業従事者養成研修          令和 3 年度主任ケアマネ更新研修          看取りケア研修          介護技術研修          記録の書き方研修          同行援護従事者養成研修一般課程・応用課程 他       </p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業評価シートの活用 10 月第 1 次評価、3 月第 2 次評価</li> <li>・目標管理シート、自己申告書の活用           <ul style="list-style-type: none"> <li>5 月 個人目標設定・面談</li> <li>10 月自己評価・面談</li> <li>11 月～12 月 事務局長面談実施</li> </ul> </li> </ul>
<p>情報発信の充実</p>	<p>         読みやすい広報誌の全戸配布、ホームページのリニューアル、地域のイベントへの社協 PR ブース出展をとおして、社協の知名度向上を図る。       </p> <p><b>【実績】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社協だより年間 6 回発行</li> <li>・地域イベントの開催がなかったため、そこでの PR はできなかったが、賛助会員への加入依頼を通して、昨年度から企業とつながりができ、PR を兼ねた情報提供ができるようになった。</li> </ul>

## 2. 福祉援護事業

### (1) 除雪援助事業 (担当：地域福祉係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	除雪援助事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・労力的、金銭的に除雪不可能世帯に対して冬期除雪費の助成事務を行う。</li> <li>・高齢者、身体障がい者、母子、その他世帯等で、行政が認めた世帯</li> <li>・除雪実施者（個人）の保険加入及び実績集計業務</li> </ul> <p><b>【実績】</b> 対象世帯 15 世帯</p>	964,080	976,776	△12,696

### (2) 災害援護事業 (担当：地域福祉係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	災害援護事業	<p>火災、自然災害等により罹災された世帯へ、見舞金品を支給する。</p> <p><b>【実績】</b> 今年度実績なし</p>	0	75,000	△75,000

### (3) 法外援護事業 (担当：生活支援係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	法外援護事業	<p>社会的、経済的な事情により緊急に援護を必要とする世帯に貸付等を行う。</p> <p><b>【実績】</b> 相談件数 15 件 貸付件数 12 件 貸付金額 138,000 円 償還完了 10 件 前年度貸付者の償還完了 3 件</p>	138,000	198,000	△60,000

### 3. 共同募金配分金事業

#### (1) 高齢者福祉活動事業 (担当：地域福祉係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	ふれあい昼食会事業	世代間交流を目的として、ボランティア団体と協力しながら、「ふれあい昼食会」を開催する。 <b>【実績】</b> 新型コロナウイルス蔓延防止のため中止。共同募金会に予算返還	55,000 (返還金 55,000)	54,982	18
②	ふれあいサロン育成支援	ふれあいサロンの新規立ち上げへの支援や運営者のスキルアップなどを目指し、研修会等を実施する。 <b>【実績】</b> 市内3カ所で研修会実施 36名参加	199,963	142,162	57,801
③	お届け電話帳作成事業	一人暮らし高齢者や障がい者世帯など、 買い物が困難な方を支援するため、宅配事業所の一覧表を作成し、必要とする世帯に配布する。 <b>【実績】</b> 必要な市民に458部配布	107,685	0	107,685
④	介護支援ボランティア制度事業	高齢者にボランティア活動に関心を持っていただき、ボランティア活動をつうじて介護予防につなげることを目的としている。65歳以上の高齢者が介護施設などで行ったボランティア活動にポイントを付与し、年度末にポイントに応じ交付金を支給する。 <b>【実績】</b> 登録ボランティア50人 清算ポイント数293ポイント	87,250	120,771	△33,521

#### (2) 障がい児・者福祉活動事業 (担当：地域福祉係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	紙おむつ購入費助成事業	65歳未満の常時紙おむつが必要な方に、紙おむつ購入費の助成を行う。 <b>【実績】</b> 助成人数37人	880,800	909,578	△28,778
②	療育を要する乳幼児家庭の交通費助成事業	乳幼児の療育のための訓練、通院及び通所に要する交通費の一部を、助成する。 <b>【実績】</b> 助成人数8人	252,650	345,980	△93,330

③	障がい者いきいきサロン事業	障がい者が気軽に参加できるサロンに、助成を行う。 【実績】 2団体に助成	20,000	20,000	0
---	---------------	--	--------	--------	---

(3) 児童・青少年福祉活動事業 (担当：地域福祉係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	福祉体験出前講座の開催	開催を希望する学校等に対し、関係機関や関係団体等と連携しながら、福祉出前講座を開催する。 【実績】 3校で13回実施 参加生徒643人	19,156	23,106	△3,950
②	社会福祉協力校支援事業	市内小中高等学校を対象に、福祉に関する事業や講演会等の開催費用に対し、助成を行う。 【実績】 17校に助成	650,000	772,851	△122,851
③	福祉教育従事者連絡会	市内小中学校の福祉担当教師を対象に、ボランティア活動や福祉事業について理解を深めてもらうため、懇談会を開催する。 【実績】 6/8・16実施	3,091	5,000	△1,909
④	ボランティア体験学習事業	小・中・高校生等を対象に、ボランティア体験活動を通じて、高齢者や障がい者への理解を深めるための職業体験活動を行う。 【実績】 小中学生チャレンジボランティア事業56名参加 11/6高校生体験パラスポーツ事業13名参加	285,830	541,997	△256,167

(4) 住民全般福祉活動事業 (担当：地域福祉係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	定期型「お茶の間サロン」事業	「地域の茶の間」として、高齢者や障がい者、子育て中の方々など、誰もが自由に参加できる場所を提供し、介護予防や仲間づくりに努める。 【実績】 開催日数 34日 利用者数 457人	234,948	166,532	68,416

②	社協だより発行事業	社協の取り組みや事業の紹介など、地域福祉に関する情報発信として、年6回広報誌を発行する。 【実績】 年6回発行	2,227,500	2,224,420	3,080
③	福祉のまちづくり運動推進事業	住民が地域社会でともに支え合い、助けあいながら暮らせるよう、行政区や地域づくり協議会等を福祉のまちづくり運動推進地区に指定し、地域の課題解決のための取り組みを支援する。 【実績】 指定地区7地区に助成	650,000	600,000	50,000
④	歳末見舞事業	生活困窮等支援を必要とする世帯に対し、歳末見舞品を配布して、生活支援を行う。 【実績】 対象者350人に歳末見舞品配布	1,047,248	1,036,175	11,073
⑤	児童遊具設置助成事業	行政区が管理する児童公園等に、遊具を設置するための費用や改修費用を助成する。 【実績】 3行政区に助成	360,000	720,000	△360,000
⑥	生活・介護支援サポーター養成事業	市民により運営される新たな住民サービスの担い手として、生活・介護支援サポーターを養成する。 【実績】 5/8 ボランティア入門講座 6/26 With コロナ研修会 9/25 地域（子ども）食堂立上げ研修会 11/28 地域（子ども）食堂円卓会議 3/5 はじめての手話体験講座	227,322	273,425	△46,103
⑦	南魚沼なじもネット事業	互いに支えあい助け合う地域づくりを目標に、有償の支えあい活動を推進する。 【実績】 利用会員88人 活動回数256回	254,180	235,604	18,576
⑧	ライフデザインノート作成事業	歳をとっても最後まで自分らしく地域で暮らして行くために、もしもの時に役立つよう、自分史ノートの作成を支援し、希望者に配布する。 【実績】 希望者に168部配布	199,925	0	199,925
⑨	ひとり親家庭等食糧支援事業	希望するひとり親世帯等に食材をお渡しし、食糧支援を行う。 【実績】 8月、11月に希望するひとり親世帯に食糧品を配布	330,375	0	330,375

⑩	生活困窮者救済物資配布事業	緊急的に支援が必要な生活困窮者に対し、食糧物資等の援助を行う。(市民の方・フードバンクながおから、食料品提供を受けています。) 【実績】 衛生用品・ガスボンベ・食料品の購入 購入金額 29,927円 配布数 食糧支援 54人 97回 物資支援 8人 11回	29,927	28,487	1,440
⑪	地域福祉活動等支援事業	地域課題の掘り起こしや新たな地域福祉事業の展開を図るため、地域で活動を行う民生委員に対し、活動助成を行う。 【実績】 新型コロナウイルス蔓延防止のため、活動実績なし。共同募金会に予算返還	204,000 (返還金 204,000)	204,000	0
⑫	南魚沼市生活支援体制整備事業	日常生活上で支援が必要な高齢者等が、住み慣れた地域で生きがいを持って生活できるよう、在宅支援のためのサービスと調整を行う。 【実績】 コーディネーター2名配置 ・地域に出向いて役員会等に参加(7回) ・利用者と支援者のマッチング(29回) ・住民アンケートの結果から地域課題を抽出し、新規事業を検討等	3,898,068	2,687,130	1,209,938
⑬	地域福祉活動計画策定事業	子どもから高齢者まで、地域住民一人ひとりが、それぞれのニーズに応じたサービスが受けられるよう、また、よりよい地域社会の構築を目指すことを目的に、第4期南魚沼市地域福祉活動計画の作成を行う。 【実績】 活動計画冊子(正本版、概要版計400冊)を作成。ホームページでも閲覧可能	296,042	0	296,042

(5) ボランティアセンター事業 (担当: 地域福祉係)

(単位: 円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	ボランティアセンター運営事業	ボランティア活動の円滑な推進を目的として、受付、登録、活動紹介や啓発等の研修を行う。 【実績】 ボランティア研修会(地域子ども食堂立上げ研修会)合同開催	990,552	866,819	123,733
②	災害ボランティア研修会	地震、風水害、豪雪等の災害時に対し、対処できるよう、市民対象の研修会を開催する。	173,203	163,276	9,927

		【実績】 3/21 災害ボランティアセンター設置訓練 29 名参加			
③	ボランティアグループ活動支援事業	ボランティア活動を円滑にするため、組織の強化、育成支援を目的に、活動費を助成する。 【実績】 37 団体に助成	492,000	686,500	△194,500
④	ボランティア保険料助成事業	ボランティア登録者に対し、活動保険料の助成を行う。 【実績】 今年度登録者 1,422 人	547,700	538,970	8,730
⑤	ボランティアふれあいまつり開催助成事業	やいろの森市民まつりと共同開催の「ボランティアふれあいまつり」に、開催費を助成する。 【実績】 新型コロナウイルス蔓延防止のため、中止。共同募金会に予算返還	80,000 (返還金 80,000)	80,000	0
⑥	除雪ボランティア活動事業	高齢者のみ世帯や障がい者世帯等で、自力では除雪活動が出来ない世帯に対し、ボランティアの協力を得て除雪活動を行う。 【実績】 対象世帯 25 世帯 活動者延人数 145 人	196,145	231,467	△35,322

## 4. 市受託事業

### (1) 地域住民グループ支援事業（ふれあいサロン）（担当：地域福祉係）（単位：円）

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	地域住民グループ支援事業（ふれあいサロン）	地域の集会所等を利用し、地域の交流を深め、互いに支え合う地域住民の自主的な活動を支援する。 【実績】 六日町地域 33 サロン 347 回 大和地域 12 サロン 137 回 塩沢地域 17 サロン 87 回 野外サロン 14 回	1,400,000	1,240,590	159,410

### (2) 大和老人福祉センター管理事業（担当：総務係）（単位：円）

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	大和老人福祉セン	管理者として指定を受け、市民の健康増進、教養の向上並びに生きがいを助長し、	9,456,100	9,191,781	264,319

	ター管理 事業	地域福祉の向上を図る。 【実績】 ※別紙資料のとおり			
--	------------	----------------------------------	--	--	--

(3) 塩沢老人福祉センター管理事業 (担当：総務係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	塩沢老人福祉センター管理事業	管理者として指定を受け、市民の健康増進、教養の向上並びに生きがいを助長し、地域福祉の向上を図る。 【実績】 ※別紙資料のとおり	2,269,011	1,711,609	557,402

(4) 福祉センターしらゆり管理事業 (担当：総務係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	福祉センターしらゆり管理事業	管理者として指定を受け、市民の健康増進、教養の向上並びに生きがいを助長し、地域福祉の向上を図る。 【実績】 ※別紙資料のとおり	11,056,718	11,368,723	△312,005

(5) 養護老人ホーム魚沼荘管理事業 (担当：魚沼荘)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	養護老人ホーム魚沼荘管理事業	70名の入所者が、安全で快適な生活ができるよう、生活支援と適切な運営に努める。 【実績】 ※別紙資料のとおり	143,930,457	134,997,800	8,932,657

(6) 成年後見事業 (担当：生活支援係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	法人後見事業	当社会福祉協議会が法人として成年後見人等を受任し、判断能力が十分でない方の財産管理、身上監護等について、後見等の事務を行う。 【実績】	37,657	35,737	1,920

	受任4人（補助類型1人・保佐類型2人 終了保佐類型1人） 報酬3人分 963,000円 対応回数 652回 運営委員会 2回 研修会・意見交換会参加 6回			
--	---	--	--	--

(7) 生活困窮者自立支援事業 (担当：生活支援係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	自立相談支援事業	生活保護に至る前の段階から生活困窮者の相談に対応し、抱える課題を把握する。また、その置かれている状況や本人意思を十分に確認することを通じて、個々の状態にあった支援計画の作成や、既存の関係事業との連携等を含めた支援を、包括的に行う。生活困窮者が困窮状態から早期に脱却して、自立できるよう支援する。 <b>【実績】</b> 新規相談者120人 プラン作成31人(初回26人) 継続対応者164人(38人増) 終了者 82人 対応回数4,677回 (月平均390回) 支援調整会議11回 全体会2回	12,300,400	12,500,400	△200,000
②	家計改善支援事業	家計の立て直しをアドバイスする。家計状況の「見える化」と根本的な課題を把握し、相談者が自ら家計を管理できるように、生活状況に応じた支援計画の作成、相談支援、関係機関へのつなぎを行う。また、必要に応じて貸付のあっせん等を行い、早期の生活再生を支援する。 <b>【実績】</b> 新規相談者22人 プラン作成 4人(初回4人) 継続対応者 28人(13人増) 終了者 9人	6,201,800	5,345,787	856,013
③	就労準備支援事業(新規事業)	直ちに一般就労することが難しい方のために、個別の就労支援プログラムに基づき、一般就労	2,555,300	0	2,555,300

		<p>に向けた支援を、中・長期的に実施する。</p> <p><b>【実績】</b>          新規相談者 5人          プラン作成者 1人          継続対応者 5人          終了者 0人</p>			
④	子どもの学習支援事業	<p>子どもの明るい未来をサポートする。子どもの学習支援をはじめ、日常生活習慣、仲間と出会い活動ができる居場所づくり、進学に関する支援、高校進学者の中退防止に関する支援等、子どもと保護者の双方に必要な支援を行う。</p> <p><b>【実績】</b> 5、7、1～3月は休止          新規利用申込 8人          登録利用者 22人          生徒終了者 9人          開催回数 206回          集合型128回・訪問型78回          利用生徒のべ人数 302人          支援員のべ人数 275人          支援員勉強会 5回</p>	9,746,700	10,197,840	△451,140

## 5. 県社協受託事業

### (1) 生活福祉資金貸付事業 (担当：生活支援係)

(単位：円)

No.	サービス区分・事業名	内容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	生活福祉資金貸付事業	<p>低所得、高齢者、障がい者世帯等で生活に困窮している方を対象に、経済的自立と生活意欲の増長、社会参加の促進を図ることを目的に、低利での貸付と相談支援を行う。</p> <p><b>【実績】</b>          相談者数：通常11人・コロナ特例49人(のべ相談件数133人)          貸付実績：通常0人・コロナ特例116人(のべ人数)          対応者数：通常44人・コロナ特例133人(のべ貸付件数251件)          償還完済：通常3人・コロナ対応2人          償還免除：通常2人          調査委員会開催 1回</p>	782,971	499,830	283,141

(2) 日常生活自立支援事業 (担当：生活支援係)

(単位：円)

No.	サービス 区分・事業 名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
	日常生活自立支援事業	判断能力が不十分な認知症高齢者、知的障がい者、精神障がい者等の方を対象に、福祉サービスの利用手続きや日常生活に必要な金銭管理の支援を行うことにより、安心して自立した生活を送れるよう、相談支援を行う。 <b>【実績】</b> 新規相談者 9人 新規契約者 1人 解約者数 1人 (成年後見制度へ) 継続利用者 19人 相談対応回数 689回 (月平均 57回)	2,257,132	2,582,849	△325,717

6. 居宅介護等事業

(1) 居宅介護等事業 (担当：訪問介護係)

(単位：円)

No.	サービス 区分・事業 名	内 容	決算(支出済額)		
			R3	R2	増減
①	訪問介護事業	特定事業所加算の推進による質の高いサービスを確保したなかで、効率的、かつ適正なサービスの提供、及び要支援・要介護者に対し、身体介護や生活援助、及び相談等を行う。 ◎収入予定額 介護報酬収入：53,000,000円 介護予防収入：4,200,000円 労災：980,000円 <b>【実績】</b> ◎収入実績額 介護報酬収入：47,119,413円 介護予防収入：2,296,390円 労災：819,280円	55,073,673	69,437,479	△14,363,806
②	地域生活支援事業	介護保険法に基づく認定調査により自立判定された方に対し、生活支援及び相談等を行う。 ◎収入予定額：20,000円 <b>【実績】</b> ◎収入実績額：0円			
③	日常生活サポート	何らかの事情で介護保険対象サービスを利用できない方に			



## ◎社会福祉を高めるその他活動の推進

- (1) 共同募金会に関する事業
- (2) 民生委員児童委員協議会との連携、協力
- (3) 日本赤十字社に関する事業との連携、協力
- (4) 関係諸団体との連携、協力